

Únete a la Universidad Zamorano como: **Jefe(a) de Asuntos Estudiantiles**

Decanatura Asociada de Estudiantes
Valle del Yeguaire, Francisco Morazán, Honduras

¿Por qué Universidad Zamorano?

En la Universidad Zamorano transformamos vidas a través de una educación integral basada en la excelencia académica, el aprendizaje práctico y la formación en valores. Somos una institución líder en América Latina, comprometida con el desarrollo humano, la convivencia respetuosa y la formación de líderes con sentido ético y social. Únete a una comunidad que forma profesionales íntegros y genera impacto positivo en la región.

Sobre la oportunidad

Si te apasiona el trabajo con jóvenes, el liderazgo formativo y la construcción de entornos seguros y respetuosos, esta oportunidad es para ti.

Como **Jefe(a) de Asuntos Estudiantiles**, serás responsable de planificar, coordinar y supervisar la convivencia y disciplina estudiantil en el campus, asegurando el cumplimiento del Reglamento de Convivencia Estudiantil y promoviendo un ambiente formativo que favorezca la adaptación, integración y permanencia de los estudiantes dentro del sistema de internado.

Lo que harás

- Velar por el cumplimiento del Reglamento de Convivencia Estudiantil en todos los espacios del campus.
- Supervisar y dar seguimiento a los procesos disciplinarios, garantizando el debido proceso y la correcta aplicación normativa.
- Monitorear y atender conductas de riesgo, conflictos o situaciones que afecten la convivencia estudiantil.
- Dirigir, orientar y evaluar al equipo de trabajo asignado a residencias y espacios estudiantiles.
- Organizar turnos, coberturas y asignaciones del personal por zonas o residencias.
- Analizar reportes de disciplina, asistencia e incidencias, generando informes para la toma de decisiones.
- Proponer estrategias de mejora continua en convivencia, disciplina y formación estudiantil.
- Coordinar con unidades internas como Seguridad, Clínica, Mantenimiento, Comedor, IT y Asesoría Legal.
- Asegurar la correcta aplicación de protocolos institucionales y participar en comités de vida estudiantil.
- Coordinar y dar seguimiento al Programa LIDER y a los clubes extracurriculares.
- Realizar turnos de fin de semana según la planificación institucional.

Lo que buscamos en ti

- Licenciatura en Ciencias Sociales, Humanidades o áreas afines, graduado/a de la Universidad Zamorano
- Estudios o formación en orientación, educación, gestión de proyectos, gerencia social o áreas relacionadas.
- Tres (3) años de experiencia en puestos similares.
- Experiencia en supervisión de personal y trabajo con jóvenes en entornos educativos.
- Conocimiento en normativa de convivencia estudiantil y procesos disciplinarios.
- Habilidad en manejo de conflictos y mediación.
- Capacidad para redactar informes técnicos.
- Dominio de herramientas informáticas (Microsoft Office y sistemas institucionales).
- Disponibilidad para residir en el campus y cumplir horarios flexibles.

¿Te inspira formar parte de esta misión?

Envíanos tu carta de motivación, CV actualizado y tres (3) referencias profesionales en formato PDF a: talentohumano@zamorano.edu

Asunto: Jefe(a) de Asuntos Estudiantiles

La fecha límite para enviar las candidaturas es: 10 de mayo de 2026

Política no discriminatoria

La Universidad Zamorano no discrimina según orígenes étnicos, raza, religión, género o nacionalidad en la administración de sus políticas educativas y de admisión, programas de ayuda financiera, actividades extracurriculares, empleo u otros aspectos.