

Facilitador Técnico y de Logística de Programas de Capacitación

Departamento de Ambiente y Desarrollo

Universidad Zamorano

www.zamorano.edu

Funciones y responsabilidades

- Apoyar a las empresas que impartirán los programas y al equipo de Universidad Zamorano en el desarrollo y adecuación de contenidos técnicos de los programas, incluyendo módulos, lecciones y materiales de apoyo.
- Facilitar jornadas virtuales, apoyando a docentes y expertos invitados en la conducción de sesiones sincrónicas.
- Asegurar el manejo adecuado de la plataforma Blackboard y otros entornos de aprendizaje, garantizando disponibilidad de materiales y recursos.
- Coordinar y apoyar en el seguimiento académico a los estudiantes/emprendimientos: revisión de asignaciones, control de asistencia, evaluaciones y reportes de desempeño.
- Apoyar en la organización logística de las fases presenciales en Guatemala, El Salvador y Honduras (agenda, transporte, alimentación, hospedaje, invitaciones, visitas a campo), en coordinación con los técnicos de cada país.
- Elaborar informes de avance técnico sobre la ejecución de los programas, identificando logros, retos y recomendaciones.
- Brindar apoyo en la redacción de informes técnicos de los programas, destacando avances e impactos.
- Para los programas de Incubación y Aceleración, colaborar en la preparación de eventos de cierre y premiación, incluyendo el Demo Day y entrega de capital semilla.
- Ayudas memorias de las reuniones y acuerdos con las empresas contratadas.
- Coordinar la comunicación con el grupo de participantes del curso, utilizando medios expeditos como WhatsApp / Zoom u otro que se requiera.

Requisitos:

- Profesional universitario en áreas de Administración, Economía, Ciencias Ambientales, Agronegocios, Innovación o afines.

Conocimientos especializados:

- Experiencia comprobada en la organización, facilitación y coordinación de al menos tres programas de formación o capacitación, preferiblemente orientados a emprendimiento, innovación o desarrollo empresarial.
- Capacidad demostrada para la redacción de documentos técnicos y educativos, presentando información de manera clara, estructurada y didáctica.
- Experiencia práctica en el uso y gestión de plataformas de aprendizaje virtual (Blackboard, Moodle u otras similares).
- Nivel de inglés intermedio, con habilidades de comprensión y comunicación en contextos técnicos y académicos.
- Innovación y emprendimiento AgriFoodTech: comprensión del ecosistema regional, tendencias y actores clave, con dominio de enfoques de incubación y aceleración aplicados al desarrollo y consolidación de modelos de negocio en el sector agroalimentario.

- Sostenibilidad y pedagogía aplicada: integración de criterios ambientales, sociales y de gobernanza (ASG), con énfasis en sostenibilidad empresarial y climática, junto con capacidades para el diseño de materiales didácticos y la aplicación de técnicas innovadoras de facilitación virtual.
- Inglés Avanzado: **Es capaz de comprender una amplia variedad de textos extensos y con cierto nivel de exigencia, así como reconocer en ellos sentidos implícitos. Sabe expresarse de forma clara, sin muestras muy evidentes de esfuerzo para encontrar la expresión adecuada.**

Competencias requeridas:

- Compromiso
- Orientación a la calidad
- Innovación
- Integridad
- Cultura de servicio
- Comunicación
- Inteligencia emocional
- Planeación y organización
- Trabajo en equipo
- Capacidad de análisis

Procedimiento para postular

Las solicitudes deberán incluir una carta de presentación, curriculum vitae actualizado e información de contacto, incluyendo número de teléfono y correo electrónico, de al menos tres referencias profesionales en formato Word o PDF a la atención de la Dirección de Recursos Humanos al correo talentohumano@zamorano.edu

Referencia: **Facilitador Técnico y de Logística de Programas de Capacitación**

La fecha límite para enviar las candidaturas es: **20/10/2025**

Política no discriminatoria

Universidad Zamorano no discrimina según orígenes étnicos, raza, religión, género o nacionalidad en la administración de sus políticas educativas y de admisión, programas de ayuda financiera, actividades extracurriculares, empleo u otros aspectos.