

## Profesor (a)

Departamento de Administración de Agronegocios

Escuela Agrícola Panamericana – Zamorano

[www.zamorano.edu](http://www.zamorano.edu)

### Funciones y responsabilidades

#### Educación:

- Impartir los cursos relacionados a Economía de la Producción, Econometría, Optimización e IA para Agronegocios a estudiantes de la Carrera de Administración de Agronegocios (AGN) y otros relacionados con su especialidad, con la finalidad de garantizar el adecuado aprendizaje y formación académica.
- Desarrollar diferentes estrategias de enseñanza como ser: estudio de casos, simuladores, videos, role plays, entre otros, que permitan un aprendizaje efectivo (presencial y virtual) en el salón de clases y en el campo.
- Apoyar a la Dirección del departamento de Administración de Agronegocios en el programa de pasantías, giras, seminarios, congresos, actividades de carrera y cualquier otra actividad que facilite la formación de los estudiantes.
- Contribuir con la formación integral y desarrollo de carácter de los estudiantes en Zamorano apoyando las acciones de la institución.
- Monitorear sistemáticamente el desempeño de los estudiantes atendiendo los cursos impartidos y desarrollar actividades que mejoren su aprendizaje en los cursos, a través del seguimiento del assessment académico.

#### Aprender-Haciendo:

- Diseñar y participar activamente en la supervisión de las actividades del Aprender Haciendo, basándose en los requerimientos académicos de Zamorano, con el propósito de garantizar la calidad y el contenido adecuados para la formación del estudiantado.
- Participar como jefe técnico del Laboratorio de Consumo Sostenible, Módulo de Neuromarketing y otros módulos que sean necesario.

#### Investigación:

- Desarrollar y coordinar actividades de investigación aplicada (publicaciones científicas y participaciones en conferencias académicas) relacionadas al área de su conocimiento y los Agronegocios y realizar la publicación de artículos en revistas indexadas y relevantes para Zamorano.
- Gestionar, ejecutar y publicar resultados de los proyectos de investigación.
- Proveer asesoría académica a estudiantes de pregrado y posgrado (especialmente a los estudiantes de la carrera de Agronegocios) en el desarrollo de sus proyectos de graduación y otros trabajos ligados a la oferta académica del departamento.

#### Actividades productivas:

- Asesorar a las Unidades de Aprendizaje y Producción (UAP) en las áreas afines.
- Administrar los recursos humanos, físicos, naturales y financieros que se le asignen.
- Gestionar fondos externos para financiar actividades de investigación, enseñanza o responsabilidad social universitaria.
- Relación con clientes y donantes constantemente, para ofrecer los productos y servicios.

#### Proyección:

- Gestionar, desarrollar y gerenciar actividades de proyección de la institución y/o del departamento relacionadas al área de su especialidad.
- Promover alianzas y vinculaciones de negocios con el sector privado nacional, regional e internacional.

**Gestión de Proyectos:**

- Implementar proyectos de producción e investigación, resultando en ingresos y la publicación de artículos científicos en revistas científicas indexadas y relevantes para Zamorano.
- Gestionar y desarrollar programas de capacitación y entrenamientos con productores, asociaciones, gobiernos, etc.

**Requisitos**

- PhD. en economía agrícola aplicada o áreas afines.
- 5 años de experiencia

**Conocimientos especializados:**

- Experiencia y conocimientos en el área
- Experiencia en docencia
- Experiencia en manejo del Recurso Humano
- Experiencia en producción e investigación
- Poseer la capacidad de trabajar independientemente y en equipos multidisciplinarios.
- Inglés Fluido: *Es capaz de comprender con facilidad prácticamente todo lo que oye o lee. Puede expresarse espontáneamente, con gran fluidez y con un grado de precisión que le permite diferenciar pequeños matices de significado incluso en situaciones de mayor complejidad*

**Competencias requeridas:**

- Compromiso
- Orientación a la calidad
- Innovación
- Integridad
- Cultura de Servicio
- Comunicación
- Trabajo en Equipo
- Gestión de Proyectos
- Estrategia y Planeación
- Mentoring
- Gestión Pedagógica
- Investigación

**Procedimiento para postular**

Las solicitudes deberán incluir una carta de presentación, curriculum vitae actualizado e información de contacto, incluyendo número de teléfono y correo electrónico, de al menos tres referencias profesionales en formato Word o PDF a la atención de la Dirección de Recursos Humanos al correo [talentohumano@zamorano.edu](mailto:talentohumano@zamorano.edu)

**Referencia: Profesor (a) AGN**

La fecha límite para enviar las candidaturas es: **15/02/2025**

---

**Política no discriminatoria**

Zamorano no discrimina según orígenes étnicos, raza, religión, género o nacionalidad en la administración de sus políticas educativas y de admisión, programas de ayuda financiera, actividades extracurriculares, empleo u otros aspectos.

